

GAL LINAS CAMPIDANO

SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.

Via S. Nicolò 15 09036 GUSPINI (VS)

P.IVA e n. Iscrizione al Registro delle imprese di Cagliari 02418080921

R.E.A. n° 198554

Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 28 marzo 2022

Alle ore 19.10 del giorno 28 marzo 2022 si è riunito in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione della Società GAL Linas Campidano, Società Consortile a r.l., con sede sociale in via S. Nicolò 15, Guspini, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Progetto di Bilancio di Esercizio al 31/12/2021;
- 3) Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci;
- 4) Approvazione convenzione di mandato collettivo speciale con rappresentanza per l'affidamento dei servizi e delle forniture per la realizzazione delle attività del progetto di cooperazione transnazionale "Accorciamo le distanze: filiera corta tra terra e mare" Sottomisura 19.3, mediante una stazione appaltante unica – capofila progetto Gal Sulcis Iglesiente;
- 5) Avvio progetto Sardegna West Coast: indicazioni operative alla struttura tecnica;
- 6) Risorse regionali: nomina responsabile del procedimento per acquisti attrezzatura informatica, reti, software, cloud e responsabile di sistema;
- 7) Domanda adesione soci Gal: deliberazioni conseguenti;
- 8) Attivazione tirocinio formativo;
- 9) Aggiornamento albo fornitori;
- 10) Ratifica atti Gal;
- 11) Varie ed eventuali;
- 12) Riesame verbale seduta e approvazione.

Assume la presidenza a norma di legge e di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Ing. Maria Amisani. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione costata la presenza del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

➤ Maria Amisani (Presidente)	PRESENTE
➤ Atzori Anna Paola (Vice Presidente)	PRESENTE
➤ Dessì Michela (Consigliere)	PRESENTE
➤ Pani Maria Carla (Consigliere)	PRESENTE
➤ Piras Dario (Consigliere)	PRESENTE
➤ Piras Elena (Consigliere)	PRESENTE
➤ Pusceddu Mauro (Consigliere)	PRESENTE

Assiste il Presidente del Collegio Sindacale, dott. Caddeo Roberto e il sindaco dott.ssa Piredda Maria Antonietta.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e, con il consenso unanime dei presenti, chiama a fungere da segretario il Responsabile Amministrativo e Finanziario, dott. Begliutti Antonio, che accetta.

Assiste in qualità di Direttore, dott. Acca Valentino.

Si passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Sul punto 1 all'ordine del giorno

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente Ing. Maria Amisani informa il Cda sui seguenti punti:

- In data 15/02/2022 il GAL ha trasmesso via PEC il Piano di Azione e il Complemento rimodulato.
- In data 16/02/2022 la RAS ha comunicato via PEC i termini di apertura, dal 15 febbraio 2022 e sino al 15 aprile 2022, per la presentazione sul Sistema SIAN delle domande di sostegno per la richiesta dei fondi ripartiti con il Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 3583 /DECA60 del 26 novembre 2021, sulle annualità 2021-2022.
- In data 16/02/2022 la RAS ha comunicato via PEC la proroga al 15/04/2022, dei termini per la presentazione delle rimodulazioni delle strategie di sviluppo locale.
- In data 18/02/2022 la RAS ha convocato un incontro, tenutosi in data 01/03/2022, durante il quale si è discusso delle sotto Misure 19.2 e 19.3 e dell'andamento della spesa con riferimento alle risorse regionali per il funzionamento dei GAL, stanziati con D.G.R. 50/17 del 10.12.2019 – annualità 2019-2020.
- In data 21/02/2022 il GAL ha trasmesso via PEC la rendicontazione spese a valere sui Fondi Regionali DGR n.50/17 del 10.12.2019
- In data 21/02/2022 si è tenuto un incontro di Assogal con il punto all'OdG: Discussione e approvazione proposta di legge Agenzia di Sviluppo -GAL.
- In data 24/02/2022 è stato convocato online il IV tavolo di coordinamento locale per il progetto di cooperazione Accorciamo le distanze - filiera corta tra terra e mare.
- In data 28/02/2022 la RAS ha trasmesso via PEC una comunicazione dell'Agenzia regionale Forestas (già inviata a tutti i GAL dalla medesima Agenzia con nota prot.n. 2355 del 21/02/2022) contenente informazioni e direttive sullo sviluppo e gestione di itinerari escursionistici, ciclo-escursionistici ed ippoviari, la loro gestione e promozione, anche attraverso fondi pubblici di qualsiasi provenienza compresi quelli del PSR 2014-2020 in capo ai GAL.
- In data 01/03/2022 ARGEA ha trasmesso via PEC la determinazione n. 554 del 18/02/2022 del Direttore del Servizio Territoriale del Medio Campidano ARGEA, con la quale è stata disposta la concessione del contributo pari ad € 192.697,92, richiesto con la domanda di sostegno n. 14250088672 rilasciata il 15/07/2021 e relativa ai Fondi di cui al Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 427/DecA/4 del 3 febbraio 2020 e determinazione di recepimento Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 95, prot. 3778 del 23 febbraio 2021.
- In data 02/03/2022 la RAS ha trasmesso via PEC il prospetto di rendicontazione di tutti i GAL delle somme spese a valere sui Fondi RAS Delibera G.R. n. 50/17 del 10/12/2019, annualità 2019-2020 e ha convocato un incontro per il 07/03/2022 invitando tutti i GAL a trasmettere eventuali osservazioni, integrazioni e/o modifiche prima di tale data
- In data 07/03/2022 il GAL ha trasmesso via PEC le osservazioni e le proposte relativamente ai fondi RAS DGR 50/17 del 10/12/2019 e Fondi RAS DGR 47/35 del 30/11/2021.
- In data la RAS con PEC del 11/03/2022 invita tutti i GAL a trasmettere, entro e non oltre il 31 marzo 2022, gli atti e/o altro documento (atti di affidamento di incarichi/collaborazioni, determinazioni a contrarre e/o contratti di acquisizione di servizi e forniture) atti a comprovare l'effettivo utilizzo delle somme liquidate e non ancora spese e rendicontate.
- In data 15/03/2022 il FLAG Pescando in qualità di capofila del Progetto Sardegna West Coast, ha convocato via PEC un incontro tenutosi in data 23/03/2022.

Sul punto 2 all'ordine del giorno

Progetto di Bilancio di Esercizio al 31/12/2021

Il Consiglio

Dopo approfondita discussione sulle poste di bilancio relativo all'esercizio 2021

unanime delibera

di approvare la proposta di bilancio per l'anno 2021 che prevede un utile di euro 59 da destinare per il 5% ovvero per euro 3 a riserva legale e per euro 56 a riserva straordinaria e di depositarlo presso la sede della Società a disposizione dei soci che ne vogliano prendere visione e di proporre lo stesso all'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

Sul punto 3 all'ordine del giorno

Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci

VISTO il precedente punto all'ordine del giorno

Unanime delibera

di convocare l'assemblea ordinaria dei soci del Gal Linas Campidano presso la Sede del Gal Linas Campidano piano terra per il giorno 28 aprile 2022 alle ore 02,30 in prima convocazione e in seconda convocazione per il giorno 29 aprile 2022 alle ore 17,30 con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione Bilancio di Esercizio al 31.12.2021. Relazione Collegio Sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti;
3. Varie ed eventuali.

Sul punto 4 all'ordine del giorno

Approvazione convenzione di mandato collettivo speciale con rappresentanza per l'affidamento dei servizi e delle forniture per la realizzazione delle attività del progetto di cooperazione transnazionale "Accorciamo le distanze: filiera corta tra terra e mare" Sottomisura 19.3, mediante una stazione appaltante unica – capofila progetto Gal Sulcis Iglesiente

Il Consiglio

Il direttore comunica che nell'ambito del progetto di cooperazione transnazionale "Accorciamo le distanze: filiera corta tra terra e mare" sono previste azioni in capo ai singoli GAL, che avranno comunque un coordinamento spontaneo tra i partner e azioni comuni che necessitano di una regia unitaria. A questo proposito il capofila ha dato la disponibilità a realizzare unitariamente le procedure di gara afferenti alle azioni comuni. Per realizzare tale attività si rende necessaria la sottoscrizione di un mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile per la realizzazione delle seguenti procedure di affidamento:

1) AC2 - Realizzazione di eventi internazionali:

1.a - Selezione di un operatore economico (agenzia viaggi/tour operator) per la partecipazione all'evento internazionale in Portogallo nell'isola di Sao Miguel nelle Azzorre, presumibilmente nel mese di settembre 2022; in particolare il servizio riguarderà l'organizzazione logistica del viaggio (trasporto e pernottamento e assistenza).

1.b - Selezione di un operatore economico per il trasporto merci delle delegazioni di tutti i partner sardi, per la partecipazione all'evento-mercato internazionale, che si svolgerà nell'isola di Sao Miguel nelle Azzorre, presumibilmente nel mese di settembre 2022.

1.c - Selezione di un operatore economico per l'organizzazione e gestione dell'evento/mercato internazionale che si terrà a Cagliari dal 04 al 10 luglio 2022. 2)

AC3 - Progettazione e realizzazione della campagna di comunicazione:

2.1 - Selezione di un operatore economico per la realizzazione delle attività di comunicazione legate al progetto di cooperazione.

Unanime delibera

Di approvare la convenzione di mandato collettivo speciale di rappresentanza relativamente alle procedure elencate e di dare mandato alla Presidente e alla struttura tecnica per gli adempimenti conseguenti.

Sul punto 5 all'ordine del giorno

Avvio progetto Sardegna West Coast: indicazioni operative alla struttura tecnica

Il Consiglio

Il direttore comunica che in data 23 marzo si è svolta la prima riunione congiunta delle parti politiche e tecniche aderenti al progetto Sardinia West Coast e si è di fatto dato avvio alle attività. Nella riunione si è deciso di riattivare il contatto con gli stakeholders pubblici e privati del territorio, di procedere ad eventuali rimodulazioni qualora necessario e di avviare conseguentemente le attività previste poiché a fronte di un cronoprogramma originario di 18 mesi, a causa dei ritardi nell'approvazione i mesi a disposizione sono 12/13.

Con riferimento all'organizzazione ipotizzata nel progetto il direttore ricorda che accanto ad un organismo di indirizzo politico, composto dai presidenti dei GAL e dei Flag aderenti, del Comune di Oristano e delle Unioni dei comuni, è previsto un comitato di attuazione che nel progetto si è ipotizzato dovesse essere composto dai direttori dei GAL e dei Flag. Con riferimento ad eventuali varianti il direttore propone di rinunciare alla voce di spesa per attrezzature informatiche poiché la stessa è rendicontabile solo per il periodo di effettivo ammortamento e di utilizzare le economie per incrementare la voce relativa alle spese per il personale, pari a € 9.500. Con riferimento a tale voce di spesa, da rendicontare con contratti di lavoro dipendente, il direttore comunica al CDA diverse possibili opzioni:

- incremento delle ore al personale attualmente dipendente qualora vi sia disponibilità in tal senso;
- rendicontazione delle ore attualmente in essere anche a valere su tale progetto, con conseguente rimodulazione dei timesheet per evitare il doppio finanziamento e con spostamento delle risorse liberate su nuove mensilità a valere sulla 19.4;
- assunzione di una figura professionale dedicata part time al progetto;

Unanime delibera

Dopo breve discussione, valutate le attività già in essere in capo alla struttura, di procedere con l'assunzione part time e per il periodo di realizzazione dell'intervento, di una figura ad hoc e di dare mandato alla struttura tecnica per porre in essere ogni atto necessario.

Di approvare la proposta di variante con incremento delle spese per il personale dipendente e eliminazione della voce relativa alle attrezzature informatiche e di nominare il direttore quale componente del GAL nel comitato di attuazione.

Sul punto 6 all'ordine del giorno

Risorse regionali: nomina responsabile del procedimento per acquisti attrezzatura informatica, reti, software, cloud e responsabile di sistema

Il direttore ricorda che a valere sull'annualità 2021 dei fondi regionali erano state previste spese per attrezzatura informatica, reti, software, cloud e responsabile di sistema. L'acquisto di tali beni si rende oramai improcrastinabile sia per i continui problemi all'hardware e al software che per essere in linea rispetto alla convenzione con l'agenzia Argea relativamente all'attività di delega delle domande di pagamento.

Unanime delibera

Di nominare responsabile del procedimento il direttore del GAL dott. Valentino Acca.

Sul punto 7 all'ordine del giorno

Domanda adesione soci Gal: deliberazioni conseguenti

Il Consiglio

VISTA la domanda di adesione in qualità di Socio del Gal Linas Campidano da parte della Società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas (Prot. N 226/22 del 17/02/2022);

PRESO ATTO che il Sig. Gianni Lussu, in qualità di rappresentante legale della Società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas, dichiara di riconoscersi nelle finalità della società consortile Linas Campidano a R.L. e di essere in possesso di requisiti di qualità morali e di condotta incensurabili;

RITENUTO OPPORTUNO accogliere la richiesta di adesione al Gal Linas Campidano in base all'articolo 10 dello statuto sociale, della Società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas;

Unanime delibera

- Di accogliere la suddetta richiesta (prot. n. 226/22 del 17/02/2022) di adesione in qualità di Socio del Gal Linas Campidano della Società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas, dando atto che la relativa quota sociale è pari ad euro 250,00;
- Di dare comunicazione alla Società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas dell'avvenuta decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione;
- Di dare comunicazione all'assemblea dei soci del Gal Linas dell'avvenuto ingresso del nuovo Socio al fine della relativa ratifica;
- Di procedere a formalizzare l'ingresso della società Sardambiente Consulenza e Ingegneria di G. Lussu sas in qualità di socio del Gal Linas Campidano solo nel momento in cui verrà comunicata ai soggetti terzi competenti.

Sul punto 8 all'ordine del giorno

Attivazione tirocinio Formativo

Il Presidente Ing. Amisani spiega che il Gal Linas ha ricevuto richiesta di candidatura per lo svolgimento di un tirocinio curricolare obbligatorio per la conclusione del percorso di studi presso la Facoltà di Economia Manageriale dell'Università di Cagliari da parte della studentessa Giorgia Atzeni.

Il Presidente legge il curriculum vitae allegato, il quale presenta un contenuto sicuramente attinente anche all'attività del Gal e quindi propone al Consiglio la possibilità che possa la stessa svolgere il tirocinio all'interno della struttura del Gal

Il Consiglio

Delibera di dare mandato al Presidente per l'attivazione del tirocinio della studentessa Giorgia Atzeni all'interno del Gal Linas Campidano.

Sul punto 9 all'ordine del giorno

Aggiornamento albo degli operatori economici del Gal Linas Campidano, per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria

IX aggiornamento

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera del CdA n. 1 del 25/01/2018 con la quale si dispone di approvare l'Avviso Pubblico per la formazione di un elenco degli operatori Economici per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e contestualmente si nomina il Responsabile Amministrativo e Finanziario del Gal, Dott. Antonio Begliutti, quale Responsabile del Procedimento;

VISTO il verbale del Responsabile del Procedimento dott. Antonio Begliutti;

VISTA la determinazione del Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Begliutti, n. 1 del 28/03/2022 con la quale viene approvato l'elenco degli operatori Economici per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, relativo al nono aggiornamento al 25/03/2022, con l'elenco delle imprese istruite positivamente;

Unanime delibera

- Di ratificare la determinazione del Responsabile del Procedimento, Dott. Antonio Begliutti n. 1 del 28/03/2022 di approvazione l'elenco degli operatori Economici per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, con l'elenco delle imprese istruite positivamente, relativamente al nono aggiornamento delle domande pervenute entro il 25/03/2022;
- Di incaricare gli uffici del Gal affinché provvedano alla pubblicazione dell'elenco delle imprese istruite positivamente sul sito internet del Gal Linas Campidano.

Sul punto 10 all'ordine del giorno

Ratifica atti Gal

Il Consiglio

PRESA VISIONE delle seguenti determinazioni:

- n.7 del 21/02/2022 del Direttore;
- n.8 del 22/02/2022 del Direttore;
- n.9 del 03/03/2022 del Direttore;
- n.10 del 21/03/2022 del Direttore;
- n.1 del 28/03/2022 del Responsabile Amministrativo e Finanziario

Unanime delibera

Di ratificare le sopracitate determinazioni.

Sul punto 11 all'ordine del giorno

Varie ed eventuali

Con riferimento alla nota RAS del 11/03/2022 prot.4069 registrata al ns. prot. n.290/22 avente ad oggetto "Rendicontazione Fondi Regionali DGR 50/17 del 10/12/2019 annualità 2019/2020", al fine di trasmettere al Servizio Sviluppo Territori e Comunità Rurali gli atti utili a comprovare l'effettivo utilizzo delle somme liquidate e non ancora rendicontate, relativamente alle voci 2,3,4 e 5 del format di rendicontazione, il Direttore propone l'imputazione dei seguenti servizi con relativa proposta di impegno:

Servizio di DATA PROTECTION OFFICER (DPO) del Gal Linas Campidano

Il Consiglio

RICHIAMATO il contratto prot. Prot. 573/21 del 3 giugno 2021 per il servizio di DATA PROTECTION OFFICER (DPO) del Gal Linas Campidano, avente scadenza in data 31/05/2023, stipulato con la società EFORM Srls;

RITENUTO necessario stabilire il rinnovo per ulteriori anni 2, così come previsto dall'art.2 del suddetto contratto, al fine di impegnare le risorse di cui DGR 50/17 del 10/12/2019, previste dal piano finanziario nella relativa categoria di spesa "costi per consulenze specialistiche e professionali per la gestione dei dati personali (nomina del responsabile della protezione dei dati), se non previsti in domanda di sostegno SM 19.4".

Unanime delibera

- Di rinnovare per ulteriori due anni, fino al 31/05/2025, il contratto prot. Prot. 573/21 del 3 giugno 2021 per il servizio di DATA PROTECTION OFFICER (DPO) del Gal Linas Campidano, stipulato con la società EFORM srls; avente scadenza in data 31/05/2023;
- di impegnare, la somma di € 2.000,00 IVA esclusa ripartita come segue: € 1.634,88, a valere sui fondi Reg.li DGR n.50/17 del 10/12/2019 CUP E79D19000140002, (ovvero fino a capienza dell'importo approvato nella relativa categoria di spesa) e la differenza di € 361,12 a valere su fondi extra Leader;
- Di imputare la somma di € 5.12 (pari 0.64 cent. del costo del singolo bonifico per numero 8 pagamenti semestrali tra acconti e saldo) a valere sui fondi Reg.li DGR n.50/17 del 10/12/2019 CUP E79D19000140002

Rinnovo contratto Aritmos

CONSIDERATO CHE il servizio di abbonamento alla piattaforma Microsoft 365 Business Basic, affidato con determinazione n.23 del 27/04/2021 è in scadenza il 11/05/2022;

RICHIAMATA la comunicazione di affidamento trasmessa alla ditta Aritmos srl con nota del 12/05/2021 prot. n.464/21;

RICHIAMATO il preventivo n.61/A2022 del 17/03/2022, registrato al prot. n.308/22 del 17/03/2022, per il servizio di abbonamento alla piattaforma Microsoft 365 Business Basic, comprensivo di assistenza informatica, pacchetto 5 ore;

RITENUTO necessario usufruire del servizio di abbonamento alla piattaforma teams per ulteriori anni due

Unanime delibera

- Di acquistare per ulteriori due anni, fino al 11/05/2024, il servizio di abbonamento alla piattaforma Microsoft 365 Business Basic, comprensivo di assistenza informatica, pacchetto 5 ore;
- di impegnare, la somma di € 516,28 IVA esclusa a valere sui fondi Reg.li DGR n.50/17 del 10/12/2019 CUP E79D19000140002,
- Di imputare la somma di € 1.28 (pari 0.64 cent. del costo del singolo bonifico per numero 2 pagamenti annuali) a valere sui fondi Reg.li DGR n.50/17 del 10/12/2019 CUP E79D19000140002.

Servizio di sanificazione pompe di calore

PREMESSO CHE, con riferimento alle misure di prevenzione anticovid, occorre provvedere alla sanificazione delle pompe di calore presenti negli uffici del Gal;

RITENUTO OPPORTUNO procedere con l'indizione di una procedura ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii, per n.2 prestazioni;

RAVVISATA la necessità di nominare il Responsabile del Procedimento;

unanime delibera

- Di attivare una procedura di affidamento conforme al disposto di cui al D.lgs. 50/2016 articolo 36 comma 2 lettera a) per il servizio di sanificazione delle pompe di calore presenti negli uffici del Gal, per gli anni per n.2 prestazioni;
- Di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dott. Valentino Acca;
- Di imputare la presente procedura a valere sui Fondi RAS DGR 50/17 del 10/12/2019.

Sul punto 12 all'ordine del giorno

Riesame verbale seduta e approvazione

Il Responsabile Amministrativo e Finanziario rilegge il contenuto del verbale e il consiglio approva all'unanimità il verbale del CdA di oggi 28.03.2022.

Non essendoci nulla da deliberare, e nessuno dei presenti che chiede la parola, il presidente constata che l'ordine del giorno è esaurito e scioglie la riunione alle ore 20,10.

Il Presidente

(F.to Maria Amisani)

Il Segretario

(F.to Antonio Begliutti)