

# GAL LINAS CAMPIDANO

## SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.

Via S. Nicolò 15 09036 GUSPINI (SU)  
P.IVA e n. Iscrizione al Registro delle imprese di Cagliari 02418080921  
R.E.A. n° 198554

### Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 28 ottobre 2024

Alle ore 19.00 del giorno 28 ottobre 2024 si è riunito in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione della Società GAL Linas Campidano, Società Consortile a r.l., con sede sociale in via S. Nicolò 15, Guspini, per discutere e deliberare sul seguente

#### *Ordine del Giorno*

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Proroga contratto incarico di Direttore del Gal Linas Campidano;
- 3) Mandato al Direttore per l'espletamento delle procedure di gara per il servizio del consulente del lavoro, per il servizio di aggiornamento delle misure di sicurezza e assistenza tecnica del sito Gal e per l'acquisto di attrezzature informatiche; nomina responsabile del procedimento;
- 4) Riapertura termini scadenza presentazione candidature Avviso per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PDA del Gal Linas Campidano;
- 5) Aggiornamento short-list;
- 6) Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nomina del Responsabile;
- 7) Convocazione Assemblea dei Soci;
- 8) Presa d'atto supporto finanziario del Gal per la promozione della 37° Sagra delle olive 2024 a valere sui fondi del Protocollo di Intesa stipulato con il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna in data 10 maggio 2021 - Indirizzi alla struttura tecnica del Gal;
- 9) Ratifica atti Gal;
- 10) Varie ed eventuali;
- 11) Riesame verbale seduta e approvazione.

Assume la presidenza a norma di legge e di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Ing. Maria Amisani. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione costata la presenza del Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

➤ Amisani Maria (Presidente)	PRESENTE
➤ Atzori Anna Paola (Vice Presidente)	PRESENTE
➤ Mancosu Alessandro (Consigliere)	PRESENTE
➤ Piras Dario (Consigliere)	ASSENTE
➤ Pusceddu Mauro (Consigliere)	PRESENTE
➤ Tuveri Nicola (Consigliere)	PRESENTE
➤ Zuru Gianluca (Consigliere)	PRESENTE

Il consigliere Piras Dario risulta assente giustificato.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e, con il consenso unanime dei presenti, chiama a fungere da segretario il Responsabile Amministrativo e Finanziario, dott. Begliutti Antonio, che accetta.

Assiste in qualità di Direttore, dott. Acca Valentino.

Si passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **Sul punto 1 all'ordine del giorno**

#### **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa il CDA sui seguenti punti:

In data 13 settembre u.s. si è tenuto un incontro online con il Servizio Sviluppo dei territori durante il quale sono state esaminate lo stato di attuazione delle istruttorie relative alle domande di sostegno e di pagamento e sono state affrontate le criticità riscontrate e gli interventi messi in atto per rispettare i termini previsti per la chiusura degli interventi.

In data 18 settembre u.s. si è tenuto un incontro presso la sede Forestas di Massama (OR) durante il quale sono state illustrate le Linee Guida per la rendicontazione delle spese legate alle azioni preparatorie per l'elaborazione della Strategia e sono stati illustrati gli step successivi del processo.

Nelle date del 19 e 20 settembre si è tenuto nel nostro territorio l'evento del progetto AgriXplainer relativo al programma ERASMUS+.

In data 3 ottobre u.s. si è tenuto un incontro con il Valutatore del PSR 2014-2022 presso la sede Forestas di Massama (OR), durante il quale sono state condivise le metodologie e tempi di realizzazione delle attività relative all'autovalutazione delle Strategie di Sviluppo Locale.

In data 4 ottobre u.s. il Servizio Sviluppo dei territori ha trasmesso la determinazione di approvazione della relazione preliminare circa l'utilizzo delle risorse di cui alla L.R. 29 dicembre 2023 n. 18, art. 1, comma 2, tabella A e la determinazione di impegno delle stesse per il triennio 2024/2026.

In data 21 ottobre u.s. si è tenuto un incontro online con il Servizio Sviluppo dei territori per rispondere ai quesiti posti dai Gal relativamente all'elaborazione del Format del Complemento di Programmazione delle strategie di sviluppo locale 2023-2027.

### **Sul punto 2 all'ordine del giorno**

#### **Proroga contratto incarico di Direttore del Gal Linas Campidano**

##### **Il Consiglio**

**PREMESSO CHE** in data 31 ottobre 2024 è in scadenza il contratto per l'affidamento di incarico di Direttore del Gal Linas Campidano, Dott. Valentino Acca;

**RITENUTO FONDAMENTALE** rinnovare il suddetto contratto del Direttore per un periodo di 12 mesi ai sensi dell'art.3 del contratto medesimo, per il suo riconosciuto alto livello di professionalità e al fine di garantire continuità per tutte le attività poste in essere dal Gal

##### **Unanime delibera**

- Di rinnovare il contratto per l'affidamento di incarico di Direttore del Gal Linas Campidano al Dott. Valentino Acca fino al 31/10/2025;
- Di dare mandato agli uffici affinché venga predisposto apposito atto di rinnovo sottoscritto dalle parti.

### **Sul punto 3 all'ordine del giorno**

**Mandato al Direttore per l'espletamento delle procedure di gara per il servizio del consulente del lavoro, per il servizio di aggiornamento delle misure di sicurezza e assistenza tecnica del sito Gal e per l'acquisto di attrezzature informatiche; nomina responsabile del procedimento**

##### **Il Consiglio**

**PREMESSO CHE** il consiglio di amministrazione del 08.08.2022 aveva rinnovato alla società Tharrosnet Srl il contratto che prevedeva gli aggiornamenti di sicurezza, assistenza e aggiornamento dei contenuti per un periodo di 18 mesi;

**TENUTO CONTO CHE** l'attività di assistenza della società è sempre avvenuta con elevati livelli di professionalità e

rapidità e che l'affidamento è di modesta entità e comunque inferiore ad euro 5.000,00;

**DATO ATTO** che esiste il budget per coprire tale assistenza

#### **Unanime delibera**

di dare mandato alla struttura tecnica per gli adempimenti conseguenti, nominando responsabile del procedimento il responsabile amministrativo e finanziario dott. Antonio Begliutti.

**PREMESSO CHE** in data 31 dicembre 2024 è in scadenza il contratto per il servizio di consulenza del lavoro del Gal stipulato con la dott.ssa Emma Cambosu (prot.59/20 del 21 gennaio 2020), e che esiste il budget per coprire tale servizio di consulenza

#### **Unanime delibera**

Di nominare il responsabile amministrativo e finanziario dott. Antonio Begliutti responsabile del procedimento e incarica lo stesso a procedere con nuova indizione di gara.

**PREMESSO CHE** si rende necessario procedere all'acquisto di attrezzature informatiche, utili per il miglior svolgimento dell'attività del Gal, e che esiste il budget per coprire l'acquisizione delle stesse

#### **Unanime delibera**

di dare mandato alla struttura tecnica per gli adempimenti conseguenti, nominando responsabile del procedimento il responsabile amministrativo e finanziario dott. Antonio Begliutti.

### **Sul punto 4 all'ordine del giorno**

#### **Riapertura termini scadenza presentazione candidature Avviso per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PDA del Gal Linas Campidano**

##### **Il Consiglio**

Richiamata la delibera del CdA n. 1 del 06/02/2024 con la quale si dispone la proroga del termine di scadenza per la presentazione di candidature relative all'Avviso per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PDA del Gal Linas Campidano;

Considerato che la scadenza del termine dell'Avviso Pubblico per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PdA del Gal Linas Campidano è stata fissata al 30/06/2024;

##### **Unanime delibera**

Di prorogare la scadenza del termine dell'Avviso Pubblico per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PdA del Gal Linas Campidano al 31/12/2024 e di incaricare gli uffici del Gal affinché provvedano alla pubblicazione del nuovo termine presso il sito istituzionale del Gal.

### **Sul punto 5 all'ordine del giorno**

#### **Aggiornamento short-list**

##### **Il Consiglio**

**RICHIAMATA** la delibera del CdA n. 1 del 25/01/2018 con la quale si dispone di approvare l'Avviso Pubblico per la costituzione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PdA del Gal Linas Campidano e contestualmente si nomina il Responsabile Amministrativo e Finanziario del Gal, Dott. Antonio Begliutti, quale Responsabile del Procedimento;

**RICHIAMATA** la delibera del CdA n. 2 del 28/02/2018 con la quale si dispone di nominare quali componenti della Commissione interna di valutazione il Dott. Antonio Begliutti, presidente, Mariagrazia Piras e Barbara Onidi, componenti;

**VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Begliutti, n.6 del 25/10/2024 con la quale viene approvata la short list degli esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PDA del Gal Linas Campidano, con l'elenco dei candidati idonei, relativamente al XXI aggiornamento delle domande pervenute entro il 25 ottobre 2024;

**Unanime delibera**

- Di ratificare la determinazione del Responsabile del Procedimento, Dott. Antonio Begliutti n. 6 del 25/10/2024 di approvazione della lista ristretta di esperti a cui affidare incarichi per l'attuazione del PDA del Gal Linas Campidano, con l'elenco dei candidati idonei, relativamente al XXI aggiornamento delle domande pervenute entro il 25 ottobre 2024;
- Di incaricare gli uffici del Gal affinché provvedano alla pubblicazione dell'elenco degli idonei sul sito internet del Gal Linas Campidano e della Regione Sardegna.

**Sul punto 6 all'ordine del giorno**

**Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nomina del Responsabile**

**Il Consiglio**

Il Direttore ricorda che con delibera del Cda n. 03 del 17.02.2023 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e nominato responsabile il direttore del GAL dott. Valentino Acca;

Illustra anche che il piano ha valenza triennale e viene aggiornato annualmente.

**Il Consiglio**

dopo breve discussione approva l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nomina il quale.

**Sul punto 7 all'ordine del giorno**

**Convocazione Assemblea dei Soci**

**Il Consiglio**

**Unanime delibera**

di convocare l'assemblea ordinaria e straordinaria dei soci del Gal Linas Campidano presso la sede del Gal Linas Campidano al piano terra, per il giorno 17 dicembre 2024 alle ore 03,00 in prima convocazione e in seconda convocazione per il giorno 18 dicembre 2024 alle ore 15,00, e inoltre altra assemblea ordinaria dei soci per il giorno 18 dicembre 2024 alle ore 17,00.

**Sul punto 8 all'ordine del giorno**

**Presenza d'atto supporto finanziario del Gal per la promozione della 37° Sagra delle olive 2024 a valere sui fondi del Protocollo di Intesa stipulato con il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna in data 10 maggio 2021**

**- Indirizzi alla struttura tecnica del Gal**

**Il Consiglio**

**VISTA** la richiesta del Comune di Gonnosfanadiga trasmessa via PEC in data 20/09/2024 prot.1241/24, con la quale si chiede al Gal una collaborazione per la realizzazione della XXXVII Sagra delle Olive e dell'Agroalimentare di Gonnosfanadiga che si terrà dal 17 al 19 novembre 2024;

**CONSIDERATO** che il Gal intende collaborare per la realizzazione della XXXVII Sagra delle Olive e

dell'Agroalimentare di Gonnosfanadiga con un esborso finanziario complessivo non eccedente l'attuale disponibilità esistente sul conto apposito, detratte le somme necessarie per far fronte alla chiusura del conto corrente bancario  
CONSIDERATO inoltre, che il supporto finanziario del Gal sarà a valere sui Fondi di cui al Protocollo di Intesa del 10.05.21 stipulato tra il Gal e il Parco Geominerario della Sardegna;

**All'Unanimità**

Di partecipare e collaborare per la realizzazione della XXXVII Sagra delle Olive e dell'Agroalimentare di Gonnosfanadiga con un esborso finanziario complessivo non eccedente l'attuale disponibilità esistente sul conto apposito, detratte le somme necessarie per far fronte alla chiusura del conto corrente bancario.

**Sul punto 9 all'ordine del giorno**

**Ratifica atti Gal**

**Il Consiglio**

**Il Consiglio**

**PRESA VISIONE** delle seguenti determinazioni:

- n. 23 del 02/08/2024 del Direttore;
- n. 24 del 06/08/2024 del Direttore;
- n. 25 del 23/08/2024 del Direttore;
- n. 26 del 12/09/2024 del Direttore;
- n. 27 del 15/10/2024 del Direttore;
- n. 8 del 22/08/2024 dell'incaricata dell'istruttoria Dott.ssa Tradori Paola S.M;
- n. 9 del 30/08/2024 dell'incaricata dell'istruttoria Dott.ssa Tradori Paola S.M;
- n. 11 del 09/08/2024 dell'incaricata dell'istruttoria Dott.ssa Piras Mariagrazia;
- n. 12 del 09/10/2024 dell'incaricata dell'istruttoria Dott.ssa Piras Mariagrazia.

**Unanime delibera**

Di ratificare le sopracitate determinazioni.

**Sul punto 9 all'ordine del giorno**

**Ratifica atti Gal**

**Il Consiglio**

**PRESA VISIONE** dei seguenti provvedimenti di liquidazione:

- n. 50 del 19/08/2024 dell'animatore Tradori Paola S.M.;
- n. 51 del 24/09/2024 del Direttore;
- n. 52 del 27/09/2024 del Direttore;
- n. 53 del 27/09/2024 del Direttore;
- n. 54 del 27/09/2024 del Direttore;
- n. 55 del 16/10/2024 del Direttore;
- n.56 del 16/10/2024 del Direttore;
- n.57 del 21/10/2024 del Direttore;

**Unanime delibera**

Di ratificare i sopracitati provvedimenti di liquidazione.

**Sul punto 10 all'ordine del giorno**

**Varie ed eventuali**

Non ci sono altri punti da trattare.

**Sul punto 11 all'ordine del giorno**  
**Riesame verbale seduta e approvazione**

Il Responsabile Amministrativo e Finanziario rilegge il contenuto del verbale e il consiglio approva all'unanimità il verbale del CdA di oggi 28.10.2024.

Non essendoci nulla da deliberare, e nessuno dei presenti che chiede la parola, il presidente constata che l'ordine del giorno è esaurito e scioglie la riunione alle ore 19.35.

**Il Presidente**

F.to (Maria Amisani)

**Il Segretario**

F.to (Antonio Begliutti)